****

**Пояснительная записка**

**Тема библиотеки:** Привитие любви к чтению через выставки.

**Цель:** Оказание помощи учащимся в приобщении к чтению через выставки и содействие учебно-воспитательному процессу.

**I.  Задачи школьной библиотеки**

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.

2. Осуществление компьютерной каталогизации и обработки информационных средств — учебников, журналов, газет. Пополнение картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации, составление библиографического описания книг и журналов.

3. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами.

4. Осуществление своевременного возврата  выданных изданий в библиотеку.

5. Осуществление образовательной информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.

6. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни и краеведческого направления.

7. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.

8. Формирование у детей информационной культуры через выставки и культуры чтения.

9. Воспитание патриотизма и любви  к родному краю, его истории, к малой родине.

10**.** Создание комфортной библиотечной среды.

**II.  Основные функции школьной библиотеки**

1. ***Информационная*** - предоставление возможнос­ти использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
2. ***Воспитательная****–*способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. ***Культурологическая*** — организация мероприятий, воспиты­вающих культурное и социальное самосознание, со­действующих эмоциональному развитию учащихся и любви к чтению.
4. ***Образовательная*** — поддержка и обеспечение об­разовательных целей, сформированных в задачах развития школы в образовательных программах по предметам.

**III.   Направления деятельности библиотеки**

1. Комплектование - работа с библиотечным фондом.
2. Справочно – библиографическая работа;
3. Воспитательная работа;
4. Работа с читателями:

-индивидуальная;

- массовая работа;

1. Экологическое воспитание;
2. Патриотическое воспитание;
3. Дни информации;
4. Работа с педагогическим коллективом;
5. Работа с родителями;
6. Работа с активом библиотеки;
7. Повышение квалификации;
8. Санитарные дни;
9. **Комплектование**

**Работа с библиотечным фондом**

Ознакомление с дополнениями в Федеральный перечень учебников (Приказ Минпросвещения России от 08 мая 2019 № 233 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2018 г. № 345»).

 Анализ учебного фонда библиотеки, контроль закупок и заявок учителей-предметников в связи с переходом на новый УМК по ФГОС для 10-11 кл.

Комплектовать фонд недостающими учебниками по утвержденному списку Комплектовать фонд художественной литературой (Письмо Минобрнауки России от 16.01.2013 г. № НТ-41/08 «О перечне «100 книг» по истории, культуре и литературе народов Российской Федерации»; Письмо Минобрнауки России от 14.04.2016 г. № 08-709 «О списках рекомендуемых произведений»). Подготовить учебники к выдачи (запись новых учебников в КСУ, дополнить электронный каталог учебников, поставить печать) Подготовить формуляры выдачи учебников по классам с указанием ФИ обучающихся. Выдать учебники согласно графику, размещенному на сайте школы.

**2.План работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание работы** | **Участники** | **Сроки проведения** | **Ответствен****ные** |
| **Комплектование****Август – сентябрь (в течение года)** |
| 1. | Изучение состава фонда и анализ сохранности их использования.Ремонт учебников. |  |  Август, сентябрьмай,июнь | Педагог-библиотекарьпомощники с ЛТО |
| 2 | Работа с Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых и планируемых к использованию в 2020– 2021 учебном году.( В начале и в конце учебного года) |  |  Август, сентябрь, июнь | Педагог-библиотекарь |
| 3. | Дозаказ недостающих учебников. |  | июнь,август,февральапрель,  | Педагог-библиотекарь,завуч, учителя -предметники |
| 4. | Приём и техническая обработка новых учебных изданий и учебников: оформление накладных; запись в книгу суммарного учёта; штемпелевание; оформление картотеки; занесение в электронный каталог, по мере поступления | В течение года | май, июнь, август сентябрь | Педагог-библиотекарь |
| 5. |  Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году по авторам, по классам, соответствующих по требованиям ФГОС, уточнения, исправления. | 1-11 классы,учителя | 22.08-31.08 2020г. | Педагог -библиотекарьЗавуч |
| 6. | Информирование и уточнение с учителями, о выдаче необходимых учебников. Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий. | В течение года | По мере поступления в течение года | Педагог-библиотекарь |
| 7. | Подготовка учебников к выдаче.Выдача учебников: начальная ступень, учителя-предметники | Для учащихся | 12.08-19.08.20 | Педагог -библиотекарьУчителя – предметники,Учителя начальных классов |
| 8. | Выдача учебников – по графику для начальной ступени и классных руководителей, учителей -предметников |  | 12.08.2013.08.20 |  |
| 9. | а) Выдача учебников – по графику:в средней ступени: **понедельник**(5 класс-9.30ч.-12.00ч)(6 класс - 12-00ч.-14.00ч.)**вторник:** **(**7класс-9.30ч.-12.00ч) (8класс- 12-00ч.-14.00ч.)**-среда**старшая ступень 9 кл. 9-30**(**9 ,10,11классы) 10-кл. 12-00,13-00ч. |  | 17.08.20С 9-30ч17.08.20 с 12-00ч.18.08.2018.08.2019.08.2013-00 -11 кл. | Педагог –библиотекарь, кл. руководители |
| 10. | «Звенит звонок: школьный начинается урок» (Поздравительный стенд ко дню Знани, в уголке коридора в начальной школе уголка для «сэлфи», для всех желающих, родителей и первоклашек) |  | 25.08-30.08. | Педагог- библиотекарь |
| 11. | Эстетическое оформление библиотеки к приему читателей. | Библиотекарь | 30.08.20-01.09.19 | Педагог-библиотекарь |
| 12. | Работа с обменным фоном района и другими школьными библиотеками. По недостающим учебникам:Коми-перм. язык 9 кл.-16 шт, русский язык 7 кл.- 1 шт., лит-ра 10 кл. -8 шт.Технология 9 кл. -8 шт., коми-п. кыв 5 кл.-2 шт.,коми-кыв 7 кл. -2 шт., геометрия 7 –шт., алгебра 7 кл. – 1 шт. |  | До 10.09.20 | Педагог-библиотекарьШБ–БелоеваШБ-Егва |
| 13. | Выдача недостающих учебников и окончательное оформление /тетрадей/ по выдаче учеников.Уточнение недостающих учебников, замена учебников по авторам.Анализ: недостача учебников - устранена | 5-11 кл. | До 10.09.20 | Педагог –библиотекарь,учителя предметники |
| 14. | Формирование списков общешкольного заказа на учебники и учебные пособия по ФГОС на 2020 – 2021 учебный год по 11 классу и 1-4 классы.  |  |  | Педагог –библиотекарь |
| 15. | Внутренне,эстетическое оформление библиотеки к приему школьников. | Библиотекарь | 30.08.20-01.09.19 | Библиотекарь |
|  |  |  |  |  |
| 16. | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе | 1-11 классыучителя | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 17. | Соблюдение расстановки фонда на стеллажах и подготовка литературы на списание фонда с разделов:- учебники; -методические пособия |  | СентябрьОктябрь-ноябрь,июнь | Педагог-библиотекарь |
|  |  |  |  |  |
| 18. |  Подготовка перечня учебников, используемых в новом учебном году по авторам, по классам, соответствующих по требованиям ФГОС, уточнения, исправления. Работа с электронным каталогом учебников. | 1-11 классы,учителя | 10.09-14.09.20г. | Педагог -библиотекарьЗавуч |
| 19. | Проверить фонд библиотеки, (сверка с ФСЭМ на сайте minjust.ru). (Федеральный закон от 29.12.2010 № 436­ФЗ) (Федеральный список экстремистских материалов – minjust.ru). при наличии изъять с полок.  |  | 11.09 и 14.09.20 | Педагог-библиотекарь |
| 20. | Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками. |  | 08.09. -10.09.2019 г. | Педагог -библиотекарь |
| 21. | Информирование учителей и учащихся о недостающих учебниках и учебных пособиях, рабочих программ, напоминание по сохранности учебников кл. руководителям (индивидуально по каждому предмету) и их устранение.  | 1-11 кл. | Сентябрь | Педагог-библиотекарь |
| 22. | Подготовка информационной справки по обеспеченности учебниками на 2020-2021 учебный год – для информационного стенда всех читателей и родителей.Работа с фондом в электронном каталоге. | 1-11 классыРодителей и учителей | 10.09-14.09.20 | Педагог-библиотекарьз,завуч,учителя-предметники |
| 23. | Подготовка Акт № 7, об используемых в учебном процессе учебниках, которые соответствуют требованиям программ Министерства образования РФ, но устарели по году выпуска. |  | 15.09-17.09.20 | Педагог-библиотекарь,Завуч,учителя-предметники |
| 24. |  Подготовить информацию по обеспеченности учебниками для родительского собрания. | 1-11 классы родители | 18.09.-22.09.20 | Педагог-библиотекарь,завуч,учителя-предметники |
| 25. | Мониторинг книжного фонда ШБ по Пермскому краюУчет учебников с 2014 и до 2020гг. |  | С 22.09.по 28.09 2020г.Продлён до 5.10.20 | Педагог-библиотекарь |
| 26. | **Обеспечение сохранности:**Рейды по проверке учебников. Акция «Живи, книга!»:* Проверка состояния учебников по классам «Школьный учебник – береги его?»;
* Беседы «Какой ты ученик – расскажет твой учебник»;
* Проведение беседы с записавшимися и перерегистрирующимися читателями о правилах пользования книгами и печатными изданиями;
* -Составление памяток и рекомендаций по сохранности учебников;
* Проверка учебного фонда, формуляров, выявление должников.
 | 1-11 классы | До 26.09.19В теччение года | Педагог – библиотекарьАктив школыПедагог - библиотекарь |
| 27. | Пополнение и редактирование алфавитного каталога. | 1-11 классов | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 28. | Введение и пополнение электронного каталога и картотеки учебников, вновь поступивших учебников, исправления и уточнения в фонде учебников |  | В течение года и по необходимости | Педагог-библиотекарь |
| 29. | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе | 1-11 классыучителя | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 30. | Соблюдение расстановки фонда на стеллажах и **подготовка** литературы на списание фонда с разделов:- учебники; -методические пособия |  | Октябрь-ноябрь,июнь | Педагог-библиотекарь |
| 31. | Информирование учителей и учащихся о недостающих учебниках и учебных пособиях, рабочих программ, напоминание по сохранности учебников кл. руководителям (индивидуально по каждому предмету) | 1-11 кл. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
| 32. | Продолжить работу по маркировке книг и журналов в соответствии с возрастными требованиями (В соответствии с Федеральным законом «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29 декабря 2010 г. №436-Ф3)Классификации и маркировке подлежит информационная продукция, поступившая в библиотеку после 1 сентября 2012 года (Минкомсвязи разрешило библиотекам не маркировать возрастными знаками книги и журналы выпущенные до 01.09.2012 года); |  | В течении е года по возможности | Педагог-библиотекарь |
| 33. | Провести перерегистрацию читателей библиотеки. Регулярно проводить анализ чтения учащихся и доводить до сведения учителей литературы и классных руководителей о посещении учащимися библиотеки. Постоянный контроль за выдачей редких изданий Продолжить работу с отзывами о прочитанной книге(сигнальчики-стикеры). | 1-11кл.учителя | Сентябрь | Педагог-библиотекарь |
| 34 | Вести работу с читателями-должниками. Вести контроль за работой учащихся в читальном зале. Продолжать вести журнал регистрации посещений и выдачи изданий на день. | 1-11 кл., учителя | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| **Комплектование периодическими изданиями** |
| 35. | Подписка на периодические издания на первое и второе полугодие. | Для 1-11 кл. | Октябрьдекабрьапрель | Педагог-библиотекарь |
| 36. | Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных ресурсов. |  | В теч. года | Педагог-библиотекарь |
| 37. | Улучшение дифференцированного обслуживания пользователей библиотеки; Организация книжного фонда с учётом изменения читательских интересов.  | 1-11 кл. учителя | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 38. | Сбор, накопление, обработка, систематизация информации:- с газет, журналов по различным темам;- оформление папок, доведение её до пользователей, для использования к предметным неделям, месячникам, кл. часам, мероприятиям, к оформлению выставок. | 1-11 кл. учителя | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 39. | Рекомендательные и рекламные беседы, выставки, презентации о новых журналах, книгах, поступивших в библиотеку. По мере поступления. | Для всехжелающих | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| **Комплектование резервного фонда учебников:** |
| 40. | -Размещение на хранение; -Уточнение использования в дополнительных целях;-Выдача на кабинеты; |  | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 41. | Обслуживание учащихся, учителей школы согласно расписанию работы библиотеки.Часы работы:С 9.00- 17.00ч. Понедельник - пятница | 1-11 кл. | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 42. | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра до сведения классных руководителей. Один раз в четверть | 1-11 кл. | 1 раз в четверть | Педагог-библиотекарь |
| 43. | Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотечно-информационном центре школьной библиотеки, о культуре чтения. | 1-5 кл. | По необходимости | Педагог-библиотекарь |
| **Справочно-библиографическая работа** |
|  | -Пополнение и редактирование каталогов (алфавитный, систематический) Проведение библиотечных уроков: **-**Экскурсия по школе «День знаний»- 1 и 5 классы с классными руководителями. « Первый раз, в первый класс», встреча со сказочными героями;-Встреча с « Котом Леопольдом» -«Чудеса в мире книг»:-Экскурсия по библиотеке (2-е посещение)- «Знакомство с правилами библиотеки»(3-е посещение библиотеки); 1 класс.«Посвящение в читатели» 1 класс;- «Структура книги» 2 - 3 классы-«За страницами учебника» 4 класс;-«Каталоги – алфавитный, систематический» 5 - 6 классы;- «Эти книги знают все», работа со словарями 6 класс;- Знакомство с писателями – юбилярами, юбилейными произведениями 1-11 классы;- Презентация « Сумка почтальона Печкина». 3 класс(Знакомство с периодическими изданиями 1-11 кл.)- Знакомство с библиотекой- Д/Сад | 1 класс1, 5 классы* 1. кл.
	2. 5
 | 14.09.19 | Педагог-библиотекарьКлассные руководительГусельникова А.Н.Сыстерова Л.Г.Педагог-библиотекарьВоспитьатель Д\сада,Педагог -библиотекарь Д\сада, |
| 45. **Воспитательная работа:** |
|  | - формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;- способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы;- популяризация лучших документов библиотечными формами работы, организация выставок и стендов и проведение культурно-массовой работы |  | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 46. | **Работа с читателями:** |  |  |  |
|  | **Индивидуальная работа с обучающимися и учителями:** |  |  |  |
|  | - обслуживание читателей на абонементе, в читальном зале;-индивидуальные, рекомендательные беседы с читателем, учителями, родителями;- беседы о прочитанных книгах, громкие чтения;- рекламные беседы о новой у художественной и учебно-методической литературе, о новых поступления, о периодических изданиях, выписанных на этот год;- консультационно – информационная работа с педагогами и обучающимися;- подбор книг по темам, информация с интернета и др.; | 1-11 кл.учителя | В течение года | Педагог –библиотекарь |
| 47. | **Массовая работа будет проводиться по направлениям, распределенным по модулям:**- здоровьесберегающее;- экологическое;- военно-патриотическое;-эстетическое;-краеведческое;-профорентационное;**Массовая работа библиотеки** – это совокупность форм и методов устной и наглядной пропаганды произведений печати и других документов среди читателей.**Цель:** Раскрытие фонда, пропаганда чтения через выставки, обзоры, презентации, литературные вечера и др. Вызвать интерес к чтению литературы, к изучаемому предмету через литературу. Через книгу помочь учащимся в образовательном процессе.**Выставки** – одна из самых часто используемых форм продвижения книги к читателю. Чтобы не быть статичным предметом интерьера, чтобы работать, она должна быть интересной, привлекать формой и содержанием.**Игровые выставки**. Отличительная особенность подобных выставок состоит в наличии познавательно-игрового момента. Читателю предлагается не только ознакомиться с представленными документами, но и выполнить некоторые задания. Особенно часто выставки-игры используются в работе школьных библиотек. Среди форм выставок-игр наиболее часто встречаются:  -выставка-викторина; -выставка-кроссворд; -выставка-чайнворд;-выставка-загадка; -выставка-беседа; -выставка-конкурс;- выставка – реквием и др. |  | В течение года | Педагог –библиотекарь, |
| 48. **Сентябрь** |
|  | Оформление библиотеки к приему самых маленьких читателей на дверях:- Призыв: дорогие читатели, здесь живут сказочные герои, кроме королевы осени, первоклассников встретил сказочный герой Кот Лепольд (веселые вопросы, ответы, открывание двери с золотым ключом)- Встреча с Королевой Осени, которая без испытаний не пустила в своё королевство, где дети искали по книжным лабиринтам, книжного Чуда».(Посещение и знакомство с библиотекой первоклассников, было совместно у классным руководителем)**Поздравления:**в библиотеке и в коридоре:- «С днём знаний». Поздравляем с1 сентября.-Оформлена стена для «сэлфи» для всех желающих и первоклассников.Всех первоклашек и читателей, встречал «Веселый зонтик», который дал настрой и море улыбок.- Выставка – информация для всех классов к классным часам.**Памятные даты России:**Выставка к классным часам: **1-4 классы:**- «Я и школа»;-«Дружба и друзья»;  **5-7 классы:**-«Исторические подвиги России»;  **8-9 классы:**«Голубь мира»;-«Мои права и обязанности»; **10-11 классы:**«О профессиях: кем я вижу себя в будущем»; а также:- **«С любовью к России»:****2020 год в РФ – Год памяти и славы.****2020 год – Год творчества**«22 августа - День рождения Российского флага»;. -**К 75-летию победы в ВОВ**:Всероссийский урок :«Помнить – значит знать»«Помним…Гордимся…Скорбим…»-«Наши земляки-герои ВОВ;- «История, время, память»« Герой Советского Союза Сахаров Павел Иванович – наш земляк» (Краеведческая постоянно действующая выставка – раскладка к 75 – ти летию Победы) Для всех. | 1-11 кл.Для 1-4 кл.1-11 кл. | 1.09.191.09.201.09.20 | Педагог-библиотекарьПедагог-библиотекарь,кл.руководительПедагог-библиотекарь, |
| 49. | **Выставки и мероприятия к юбилейным датам:** 8 сентября - Международный день грамотности «Грамотность – лучшее лекарство!», Конкурс: «Что бы это значило?»Раздать задания по классам, решить вопросы в течение дня и собрать работы.«От Даля и до наших дней» (библиотечно – библиографический урок о толковых словарях . К юбилею Ожегова). Для 5-6 классов.Со дня смерти - 22 сентября 1872 г. (70 лет), Москва, Российская империяРодился 10 ноября 1801г. – 91г. Влади́мир Ива́нович **Даль** — русский писатель, этнограф и лексикограф, собиратель фольклора, военный врач. Наибольшую славу принёс ему непревзойдённый по объёму «Толковый словарь живого великорусского языка», на составление которого ушло 53 года. | 1-11 кл.1-4 кл5-6. | 08.09.19г. | Педагог-библиотекарь |
| 50. | 7 сентября 1870г. рождения. Разработка цикла мероприятий к 150 летию Александра Ивановича Куприна | 8-11 | 07.09.20 | Педагог-библиотекарь,Учитель литературы |
| 51. | 21 сентября - Международный день мира. «Разукрасим мир голубями»,«Мы за мир и дружбу»Оформить информационный стенд в коридоре. Всем классам дать задание: - нарисовать и вырезать голубей, оформить двери класса к Международному дню мира. | 1-4 кл. | 20.09.20 | Педагог-библиотекарь,Учителя начальных классов. |
| 52. | Информационная выставка к Всероссийской акции «Стиль жизни – здоровье! 2020» | 1-45-11 | с 21.09.-25.10.20 | Педагог-библиотекарь |
| **Октябрь** |
| 53. | Выставка: 1 октября – Международный день пожилых людей. Праздник мудрости, признания и любви», «Молодую душу старость не затмит».(песни и стихи о бабушках и дедушках). Предоставление материала для оформления открыток( для желающих) –в библиотеке. | 1-11 кл. | 28.09.20 | Педагог-библиотекарь |
| 54. | 1 октября - Международный день музыки (День учителя музыки).Выставка «Музыка вокруг нас».Что дает нам музыка: веселье, грусть, нежность, счастье, осуществление мечты, окрылённость и др. | 1-11 | 29.09.20 | Педагог-библиотекарь |
| 55. | 3 октября – 125 лет со дня рождения С.А.Есенина.Выставка « Русская душа»- Конкурс рисунков к произведениям поэта  Презентация: «Отговорила роща золотая…» (Литературно – музыкальный вечер – презентация, посвящённый творчеству С. А. Есенина) Для 8 «Б» класса. | 1-6 кл.8 кл. | 01.10.2002.10.20 | Педагог-библиотекарь, учитель литературы |
| 56. | 4 октября - Всемирный день животныхВыставка – рассказ «Зверьё моё». «Мои любимые книжки о животных» и конурс рисунков. | 1-11 кл. | 02.10.20 | Педагог-библиотекарь |
| 57. | В календарях существует множество различных профессиональных праздников. Есть среди них и День учителя. Но разве педагогу, работающему без выходных и каникул, достаточно внимания только раз в году? Сколько необычных, порой даже непривычных дат можно выбрать для того, чтобы подарить своему любимому преподавателю, воспитателю дополнительные улыбки и создать им хорошее настроение. Пусть праздничных дней в календаре педагога станет больше5 октября - Всемирный день учителяВыставка: « Учитель… Как много в этом слове!»  | 1-11 кл. | 04.10.20 | Педагог-библиотекарь |
| 58. | 13 октября – Саша Черный – 140 лет со дня рождения. «Детский остров Саши Чёрного»(Книжно-иллюстративная выставка ) | 1-11 кл. | 10.10.20 | Педагог-библиотекарь |
| 59. | 22 октября – 150 лет со дня рождения И.А.Бунина. Оформить стенд.  Книжно-иллюстративная выставка «Легкое дыхание поэзии и прозы» | 1-11 | 20.10.20 | Педагог-библиотекарь |
| 60. | 22 октября – Праздник белых журавлей. Праздник духовности, Поэзии и Памяти»Белая птица – это и символ поэзии и дань памяти всем жертвам полей сражений. иллюстративная выставка в библиотеке | 1-11 | 21.10.20 | Педагог-библиотекарь |
| 61. | 26 октября – 150 лет со дня рождения Андрея Белого. Книжно-иллюстративная выставка « Мать Россия! Тебе мои песни, - О немая, суровая мать.-Здесь и глушь мне дай и безмолвие-Непутевую жизнь отрыдать» (Из стихотворения «Страдание) | 1-11 | 24.10.20 | Педагог-библиотекарь |
| 62. | 27 октября - День школьных библиотек. Информационный лист | 1-11 | 25.10.20 | Педагог-библиотекарь |
| 63. | 30 октярбря в России отмечается День памяти жертв политических репрессий. Но до сих пор известны имена лишь З.1 миллиона репрессированных, а это четверть от их предполагаемого числа, говорят в международном «Мемориале». Книжно-иллюстративная выставка «Жертвы ГУЛАГА» | 1-11  | 27.10.20 | Педагог-библиотекарь |
| **Ноябрь** |
| 64. | Разместить рекомендательный список литературы для читателей младшего возраста и младших подростков в вестибюле начально школы:- «Читаем каждый день! Современная детская литература» | 1-11 | 2.11.20 | Педагог-библиотекарь |
| 65. | Международный **день** **терпимости**. Дата **в** **2020** **году**. 16 ноября **2020** **года**, Понедельник. Празднуется: **В** **России** и во многих странах мира. Значение ... **Толерантность** – это искусство жить среди людей в мире идей. Обладать им может далеко не каждый. 16 ноября побуждает открыть человеческие качества, которые способны изменить мир к лучшему. ... **В** **России** в этот **день** многие учебные заведения организуют круглые столы, посвященные актуальным проблемам современности. Популярные темы семинаров: инвалидность как социальный феномен, особенности религиозных предпочтений, многонациональность государств. Иллюстрированная выставка «Цветок толернтности» | 1-113-4 | 10.11.20 | Педагог-библиотекарь, кл. руководители |
| 66. | 13 ноября – 45 лет со дня смерти О.Берггольц Книжно-иллюстративная выставка | 8-11 | 11.11.20 | Педагог-библиотекарь |
| 67. | .Оформить стенд «24 ноября - День матери». | 1-11 | 20.11.20 | Педагог-библиотекарь |
| 68. | 28 ноября – 140 лет со дня рождения А.Блока .Книжно-иллюстративная выставка  | 9-11 | 26.11.20 | Педагог-библиотекарь |
| 69. | 28 ноября - 105 лет со дня рождения К.Симонова. (1915) Книжно-иллюстративная выставка | 1-11 | 27.11.20 | Педагог-библиотекарь |
| 70. | 6-7-х классов. Книжная выставка, обзор «Дети – герои Великой отечественной войны» | 1-11 | 28.11.20 | Педагог-библиотекарь |
| **Декабрь. Самый долгожданный месяц в году** |
| 71. | Оформить стенд «День конституции Российской Федерации». | 1-11  | 6.12.20-12-12.20 | Педагог-библиотекарь |
| 72. | Оформить в библиотеке стенд «История новогодней Ёлки»Оформление зала библмиотеки. | 1-11  | 15.12.20 | Педагог-библиотекарь |
| 73. | Конкурсы посвященные Новому году.«Новогодние приключения» (Литературно – сказочное путешествие.) Для 1-4 классов); | 1-4 кл | 20.12.20 | Педагог-библиотекарь |
| **Январь** |
| 74. |  4-10 января - Неделя науки и техники для детей и юношества. Неделя «Музей и дети» «Такой музей, мы не видели!» | 4-6  | 02.01-21 | Педагог-библиотекарь |
| 75. | 25 января - День студента (Татьянин день) Информационный стенд в бм блиотеке | 1-11 | 20.01.21 | Педагог-библиотекарь |
| **Февраль** |
| 76. | 17 февраля - День коми-пермяцкогого языка (информационная выставка)«Ме любита ронöй кыв!» | 1-11 | 10.02.21 | Педагог-библиотекарь |
| 77. | 21 февраля – Международный день родного языкаКонкурсы:- на каком языке это написано-переведи эти слова | 1-117-89-11 | 20.02.21 | Педагог-библиотекарь |
| 78. | «С Днём защитника Отечества!» ( Поздравительный стенд) Для всех; |  | 22.02.21 | Педагог-библиотекарь |
| 79. | Работа с заказами учебников 1-4 кл. и 11 класс |  |  | Педагог-библиотекарь, учителя -предметники |
| **Март** |
| 80. | «Весна идёт, весне дорогу!» (Экологический иллюстрированный информационно – познавательный стенд ко Дню птиц, ко Дню весны и труда, ко дню Солнца) Для всех.«Мечты зовут в дорогу» (Эколого – географическое путешествие ко Дню водных ресурсов, к Всемирному Дню Земли) Для 3 – их – 5 –ых классов); | Для всех | 1.03.-7.03.21 | Педагог-библиотекарь |
| 81. | 8 Марта! Международный женский день. Конкурс для мальчиков:«Сотвори чудо и подари всем улыбку!» - изготовить цветок для подарка всем девчонкам;- в коридоре – поздравительный стенд. -составить самим стихотворение. | Для всех | 5.03.21 | Педагог-библиотекарьМальчики старших классов. |
| 82. | 14.03.2- - Международный день числа «Пи» (День учителя математики) «Науке верные сыны» (Книжно – иллюстрированная выставка ко Дню науки)  |  | 10. | Педагог-библиотекарь |
| **Апрель** |
| 83. | 7 апреля – День Здоровья. «Советы доктора Пилюлькина» ( Выставка – раскладка ко Дню здоровья)  | Для всех |  | Педагог-библиотекарь |
| 84. | Неделя детской книги по отдельному плану | 1-45-89-11 |  | Педагог-библиотекарь |
| **Май** |
| 85. | 1 мая- день Весны, Труда и равноденствия! | 1-11 |  | Педагог-библиотекарь |
| 86. | 9 мая – праздник Победы. | 1-11 |  | Педагог-библиотекарь |
| 87. | 2мая - Всемирный день астрономии (День учителя астрономии)  | 1-11 |  | Педагог-библиотекарь |
| 88. | 15 - Международный день семьи (с 1994 г) Информационно- иллюстрированная выставка «7-Я. Семья!». Составить конкурсы. | Для всех |  | Педагог-библиотекарь |
| 89. | Подготовка к сдаче учебников | 1-11 |  | Педагог-библиотекарь |
| **Июнь** |
| 90. | Июнь 1 - Международный день защиты детей 27 День молодѐжи России (с 1993г.) |  |  | Педагог-библиотекарь |
| 91. | Списывание литературы и учебников, устаревшей по году выпуска. |  |  | Педагог-библиотекарь |
| 92. | Анализ работы  | 26-30.06.20 |  | Педагог-библиотекарь |