

**ПРИКАЗ**  
**ДИРЕКТОРА МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ГУРИНСКАЯ СРЕДНЯЯ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

25.08.2022г.

№ 266/1

д. Гурина

**О внедрении и реализации системы  
наставничества в МАОУ «Гуринская СОШ»**

В соответствии с приказом начальника Управления образования администрации Кудымкарского МО ПК от 28.07.2022 Г. № 127 «О внедрении и реализации системы наставничества в образовательных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о наставничестве педагогических работников в МАОУ «Гуринская СОШ» (приложение 1)
2. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по реализации Положения о наставничестве педагогических работников в МАОУ «Гуринская СОШ» (приложение 2)
3. Гусельникову Татьяну Ивановну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, назначить ответственной за внедрение и реализацию системы наставничества в МАОУ «Гуринская СОШ», а также куратором наставничества.
4. Гусельниковой Татьяне Ивановне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за внедрение и реализацию системы наставничества в МАОУ «Гуринская СОШ», куратору наставничества:
  - 4.1. составить базу наставников и наставляемых в срок до 01.09.2022 – по образцам, приведенным в приложениях 3 и 4 к настоящему приказу;
  - 4.2. организовать обучение наставников – перед реализацией программы наставничества и во время ее реализации;
  - 4.3. составлять и корректировать программы наставничества в процессе их реализации – в соответствии с положением о программе наставничества МАОУ «Гуринская СОШ»;
  - 4.4. контролировать реализацию программ наставничества;
  - 4.5. проводить оценку вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества – раз в полугодие, по итогам составлять справку и представлять руководителю ОО на ознакомление;
  - 4.6. решать организационные вопросы, возникающих в процессе реализации модели наставничества, в том числе вопросы материально-технического обеспечения, с привлечением других работников, организаций-партнеров и т.д.;
  - 4.7. мониторить эффективность реализации программ – в соответствии с графиком программы наставничества, по итогам составлять справки (раз в полгода) и представлять их руководителю ОО на ознакомление;
  - 4.8. анализировать обратную связь от участников программы.

Директор школы:

«25» 08 2022 г.



*(Handwritten signature)*

Пономарева Н.С.

*(Handwritten signature)*  
ЗДУВР Гусельникова Т.И.  
(должность, Ф.И.О., подпись работника)